

附件 1

岗位职责及任职要求

一、水利项目预算员

(一) 岗位职责

1. 预算编制：全面负责水利项目全周期预算管理工作，依据水利工程图纸、地质勘察报告、行业定额及市场价格信息，精准编制项目投资估算、设计概算、施工图预算及招标控制价；参与招标文件商务条款拟定，确保预算文件完整、数据准确，为项目投标及投资决策提供核心依据。

2. 成本动态管控：建立水利项目成本动态监控体系，对照预算指标跟踪工程进度与成本支出情况，重点监控土方工程、混凝土浇筑、设备安装等核心环节的成本消耗；定期开展成本分析，识别工程量偏差、价格波动等成本风险点，制定针对性调整措施，保障项目成本受控。

3. 计量与支付管理：负责水利项目施工过程中的月度、季度工程计量工作，对照施工图纸、进度计划及合同约定，审核施工单位报送的工程量清单与支付申请，核实工程完成质量与进度的匹配性；规范计量支付流程，确保资金支付精准、合规，防范超付、错付风险。

4. 变更与签证管理：跟踪水利项目施工过程中的设计变更、现场签证及工程洽商事宜，及时核算变更部分的工程量与费用，编制变更预算文件；建立变更签证台账，明确变更原因、费用影响及审批流程，确保变更费用清晰可追溯，避

免成本失控。

5. 结算管理：牵头开展水利项目竣工结算工作，收集整理施工图纸、签证单、验收报告、材料价格证明等全套结算资料，依据水利工程结算规范及合同约定编制竣工结算书；对接建设单位、审计机构完成结算审核，确保结算工作高效推进。

6. 资料与数据管理：建立健全水利项目预算、成本、结算等相关资料的归档体系，确保各类文件、数据完整留存；定期汇总分析项目经济数据，形成成本分析报告，为项目商务策划、后续工程报价提供数据支撑。

7. 协作与配合：配合项目商务、施工、技术等部门开展工作，提供预算成本方面的专业支持；参与市场调研，收集水利工程相关的定额标准、材料价格、分包报价等市场信息，更新完善企业内部价格数据库。

8. 其他工作：完成项目领导交办的其他预算成本相关工作，积极配合企业内部成本管控体系建设及相关培训工作。

（二）任职资格

1. 学历专业：原则上具备本科及以上学历，工程造价、水利水电工程、工程管理、土木工程等相关专业；若具备大型水利项目预算核心工作履历或行业内突出业绩且持有高级工程师职称、一级注册建造师、一级造价工程师、注册安全工程师等工程建设类注册执业资格证书者，可适当放宽至大专学历。

2. 工作经验：具备3年及以上水利项目预算、成本管控

或工程造价相关工作经历，熟悉水利项目全周期预算编制、成本核算及结算流程。

3. 资质证书：持有一级造价工程师（水利工程专业）或二级造价工程师（水利工程专业）证书者优先；具备水利工程相关中级及以上职称者优先。

4. 综合素质：具备高度的责任心与敬业精神，熟悉《水利工程工程量清单计价规范》等行业标准，拥有良好的数据分析能力、沟通协调能力及团队协作能力，能熟练使用广联达、博微等水利造价软件及 Office 办公软件，能承受项目预算工作的进度压力，原则上年龄不超过 45 周岁，业绩特别突出者可适当放宽。

二、房建项目经理

（一）岗位职责

1. 全面统筹管理：全面统筹房屋建筑工程项目（涵盖住宅、商业综合体、公共建筑等类型）的规划设计、施工组织、安全管控、成本控制及内外协调工作，确保项目按期保质交付，符合《建筑工程施工质量验收统一标准》等行业规范。

2. 项目全周期管理：负责房建项目从前期筹备（如项目立项、规划许可、施工许可证办理、图纸会审）到后期施工建设、竣工验收、竣工备案及交付运维的全流程把控，协调解决各阶段技术难题（如结构优化、机电安装衔接）与管理矛盾（如工期调整、工序衔接）。

3. 生产与质量控制：结合房建工程施工特性（如主体结构施工、装饰装修、机电安装等阶段划分）制定专项生产计

划，优化施工流程（如流水作业安排、交叉施工协调），监督钢筋绑扎、混凝土浇筑、防水施工、管线预埋等关键环节质量，建立质量巡检机制，确保工程质量达标，杜绝渗漏、结构隐患等常见问题。

4. 安全与环保合规：严格执行国家建筑安全生产法规，组织开展房建项目安全隐患排查（如高空作业防护、临时用电安全、脚手架搭设检查、消防设施配备），制定高处坠落、物体打击、火灾等突发事件应急预案并定期组织演练；落实施工现场扬尘治理（如喷淋降尘、裸土覆盖）、建筑垃圾分类处置、噪声管控等环保措施，确保项目符合《建筑施工安全检查标准》《环境保护法》等要求。

5. 成本与资源管理：针对房建项目材料占比高、工序复杂的特点，控制非生产性开支，合理调配施工机械（如塔吊、施工电梯、混凝土泵车）、劳务班组及建材（如钢筋、水泥、砂石、装饰材料）等资源，优化施工方案（如材料替代、工艺改进）以降低成本，动态监控项目预算执行，提升项目经济效益。

6. 团队与外部协调：组建专业化房建项目管理团队（含施工员、质量员、安全员、造价员、资料员等岗位），开展团队培训与绩效考核；协调住建部门、质监站、监理单位、设计单位、材料供应商及项目周边居民关系，妥善处理施工扰民、工期争议、工程款支付等突发事件，保障项目顺利推进。

（二）任职资格

1. 学历要求：原则上应具备本科及以上学历，土木工程、建筑学、工程管理、建筑环境与能源应用工程等房建相关专业；如具有大型房建项目（如建筑面积 10 万平方米以上住宅项目、5 万平方米以上商业项目）管理核心履历或行业内突出业绩（如获评“鲁班奖”“国优奖”项目主要管理者）且持有高级工程师职称、一级注册建造师、一级造价工程师、注册安全工程师等工程建设类注册执业资格证书者，可适当放宽至大专学历。

2. 经验与年龄要求：10 年以上房建工程施工管理、项目管理或安全生产管理经验，需具备至少 2 个及以上大型房建项目的完整项目管理经历（需涵盖从开工到竣工的全周期），年龄不超过 45 岁（具有一级建造师且业绩突出者可适当放宽）。

3. 专业资质要求：具备建筑工程相关专业中级及以上职称，持有建筑专业一级建造师证书；持有高级工程师、注册造价工程师（土建专业）、监理工程师（房屋建筑工程专业）证书者优先考虑。

4. 专业能力要求：熟悉房建工程（尤其是高层建筑、复杂综合体）施工安全管理流程及风险控制要点（如深基坑支护、高支模搭设、起重机械安全操作、消防安全管理），熟练掌握《安全生产法》《建筑法》《建设工程质量管理条例》《建设工程安全生产管理条例》等国家及地方相关法律法规与行业规范，具备较强的图纸解读能力、现场协调能力及应急处置能力。

三、房建项目商务经理

(一) 岗位职责

1. 成本管控：全面负责房建项目成本管理工作，建立健全成本控制体系，编制项目成本预算与成本计划，动态跟踪成本执行情况，分析成本偏差并制定针对性纠偏措施，确保项目成本控制在目标范围内。

2. 合同管理：主导房建项目主合同的签订、履行监督工作，审核分包合同、采购合同等各类次级合同，把控合同条款的合规性与合理性，规避合同风险；负责合同台账的建立与维护，跟踪合同变更、签证等事宜。

3. 结算与索赔：牵头组织房建项目的竣工结算工作，整理结算资料，对接审计单位完成结算审计；主导项目合同变更、索赔及反索赔工作，收集索赔依据，编制索赔文件，维护项目合法权益。

4. 商务策划：结合房建项目特点与市场行情，开展商务策划工作，优化分包模式与采购方案，降低项目履约成本；分析项目经济活动数据，为项目决策提供商务层面的专业建议。

5. 资源管理：分管房建项目物资、设备的采购与供应管理工作，建立合格供应商名录，把控采购价格与质量，保障物资设备及时供应，同时控制采购成本。

6. 其他工作：完成项目领导交办的其他商务相关工作，配合其他部门开展协同工作。

(二) 任职资格

1. 学历专业：原则上具备本科及以上学历，工程造价、工程管理、土木工程、会计学、经济学等相关专业；若具备大型房建项目商务核心管理履历或行业突出业绩，学历可放宽至大专及以上，重点考察实际技术能力与项目业绩。

2. 工作经验：具备 8 年及以上房建项目商务管理、成本管控或工程造价相关工作经历，需拥有至少 1 个建筑面积 10 万平方米以上住宅项目或 5 万平方米以上商业综合体项目的完整商务管理经历，熟悉房建项目全周期商务流程。

3. 资质证书：持有一级造价工程师证书、一级建造师（建筑专业）者优先；具备中级及以上职称者优先；

4. 综合素质：具备高度的责任心与敬业精神，拥有良好的沟通协调能力、团队协作能力，能承受项目商务管理的高强度工作压力，原则上年龄不超过 40 周岁，业绩特别突出者可适当放宽。

四、房建项目技术主管

（一）岗位职责

1. 技术体系搭建：建立健全房建项目技术管理制度与流程，推动技术标准化、规范化建设；负责编制和审核房建项目施工组织设计、专项施工方案（如深基坑、高支模、脚手架等），确保技术方案的科学性与可行性。

2. 现场技术管控：负责房建项目施工全过程的技术指导与监督，落实技术交底工作，跟踪施工图纸执行情况，处理现场技术难题；组织图纸会审与设计变更管理，及时协调解决设计与施工衔接问题。

3. 质量与创新：参与建立房建项目质量管理体系，监督质量责任制落实，参与质量检查、验收与评估工作，主导重大技术质量问题的调查与处理；推动新技术、新材料、新工艺在房建项目中的应用，提升施工效率与工程质量。

4. 技术资料管理：负责房建项目技术资料的收集、整理、归档工作，确保技术档案完整、规范，符合竣工验收要求；组织技术培训与交流活动，提升项目技术人员专业能力。

5. 其他工作：配合项目总工程师开展技术管理相关工作，完成领导交办的其他技术任务。

（二）任职资格

1. 学历专业：本科及以上学历，土木工程、建筑学、结构工程、建筑环境与能源应用工程等房建相关专业，持有高级工程师职称、一级注册建造师、一级造价工程师、注册安全工程师等工程建设类注册执业资格证书者，可适当放宽至大专学历。

2. 工作经验：具备 5 年及以上房建项目技术管理、施工技术或工程质量管理相关工作经历，拥有至少 1 个大型房建项目的技术管理完整经历，扎实掌握房建工程核心技术知识，熟悉房建项目从图纸会审到竣工验收的全流程技术管控要点。

3. 资质证书：持有一级建造师证书或二级建造师证书（房建专业优先）者优先；具备中级及以上职称者优先。

4. 专业能力：熟练掌握《建筑工程施工质量验收统一标准》等行业规范，精通施工组织设计、专项施工方案的编制

与审核，具备解决深基坑、高支模等关键工序技术难题的能力；了解房建领域新技术、新材料发展动态，具备一定的技术创新与推广能力。

5. 综合素质：具备较强的现场指挥协调能力、技术研判能力及团队管理能力，原则性强、注重细节，拥有良好的沟通表达与公文写作能力，年龄原则上不超过 35 周岁，行业稀缺技术人才可适当放宽。

五、房建项目专职安全员

（一）岗位职责

1. 安全体系建设：负责建立并运行房建项目安全生产、职业健康管理体系，制定项目安全生产管理制度、操作规程及应急预案，明确各岗位安全职责并监督落实。

2. 安全教育培训：组织开展房建项目安全生产教育培训工作，涵盖新员工入场培训、特种作业人员专项培训等，提升全员安全意识与操作技能；定期组织应急演练，提高项目应对安全事故的处置能力。

3. 现场安全巡查：开展日常安全巡查、专项检查及隐患排查治理工作，重点排查房建项目深基坑、起重机械、临时用电、高空作业等关键部位的安全隐患，建立隐患台账并跟踪整改闭环，落实安全风险分级管控。

4. 安全合规监督：监督房建项目现场文明施工、绿色施工标准化落实情况，检查施工人员劳动防护用品的佩戴与使用；严格执行安全生产“一票否决”制，制止违规作业、违章指挥行为。

5. 事故处理：依法依规参与房建项目安全事故的调查、处理与报告工作，分析事故原因，提出整改措施与防范建议，防止同类事故再次发生。

6. 其他工作：完成项目安全生产相关资料的整理归档，配合上级部门开展安全检查工作，落实各项安全管理要求。

（二）任职资格

1. 学历专业：本科及以上学历，安全工程、土木工程、建筑工程技术等相关专业；持有高级工程师职称、一级注册建造师、一级造价工程师、注册安全工程师等工程建设类注册执业资格证书者，可适当放宽至大专学历。

2. 工作经验：具备 5 年及以上房建项目安全生产管理相关工作经历，熟悉房建项目安全管控全流程，了解高空作业、临时用电、起重机械等关键环节的安全风险点及防控措施，具备丰富的房建项目安全管理实战经验且业绩突出（如项目无安全事故录）。

3. 必备证件：须持有建安 C 证。

4. 专业能力：熟练掌握《安全生产法》《建设工程安全生产管理条例》等国家及地方相关法律法规，熟悉《建筑施工安全检查标准》等行业规范；具备较强的风险辨识能力、应急处置能力及隐患排查能力，能有效组织安全培训与应急演练。

5. 综合素质：具备高度的责任心与原则性，敢于制止违规操作行为；拥有良好的沟通协调能力、现场处置能力及抗压能力，工作严谨细致，年龄原则上不超过 35 周岁。

六、市政项目副总工

(一) 岗位职责

1. 全面统筹管理：全面统筹市政工程项目（涵盖道路、桥梁、给排水、管廊、绿化等类型）的技术管理、质量管控、进度推进、成本优化及内外协调工作，确保项目按期保质交付，符合《城镇道路工程施工与质量验收规范》《城市桥梁工程施工与质量验收规范》等行业标准。

2. 项目全周期技术把控：负责市政项目从前期筹备（如施工图纸会审、测量控制网复核、施工组织设计编制）到后期施工建设（含深基坑、高大模板、大型构件吊装等关键工序实施）、竣工验收、竣工备案及技术总结的全流程技术管理，协调解决各阶段技术难题（如复杂节点深化设计、管线保护方案优化）与管理矛盾（如交通导改衔接、工序交叉冲突）。

3. 质量与安全核心管控：结合市政工程施工特性（如道路基层施工、桥梁墩柱浇筑、管廊拼装、绿化种植等阶段划分），建立健全质量保证体系与创优计划，严格执行“三检制”（自检、互检、交接检），监督路基压实、混凝土强度、管道闭水试验、防腐涂层等关键环节质量；从技术层面制定安全保障措施，组织安全专项检查（如深基坑支护监测、临时用电规范、吊装设备检验），排查并治理安全隐患，杜绝坍塌、渗漏、机械伤害等常见问题。

4. 进度与成本优化管理：针对市政工程受外界环境影响大、工序衔接复杂的特点，以技术保障为核心，快速解决施

工中的技术难题（如地质条件突变、材料性能不达标），避免技术问题延误工期；通过推广“四新技术”（新技术、新工艺、新材料、新设备）、优化施工方案（如交通导改优化、流水作业调整）、审核材料需用计划（从技术规格把关），在保证质量与安全的前提下降低工程成本，动态监控预算执行，实现技术创效与成本管控双重目标。

5. 变更与资料规范管理：统筹市政工程变更与洽商工作，审核、签认工程变更、技术核定、现场签证等技术文件，协调设计、业主、监理单位达成共识；领导项目技术资料管理，确保施工资料（如测量记录、试验报告、验收文件）与施工进度同步，做到真实、准确、完整，组织编制竣工图及工程技术总结，为竣工验收、结算及经验传承提供依据，同时关注行业技术动态，确保项目施工符合国家及地方最新技术标准与规范。

6. 创新与团队协同管理：牵头市政项目科技创新工作，引进、消化适用的“四新技术”，提升施工科技含量，组织工法、专利、QC成果等技术成果的总结与申报；组建专业化市政项目管理团队（含施工员、质量员、安全员、测量员、资料员等岗位），开展分级技术交底与安全交底，提升团队专业能力与协作效率；协调住建部门、交通管理部门、监理单位、设计单位、周边社区等内外部关系，妥善处理施工扰民、管线冲突、工期调整等突发事件，保障项目顺利推进。

（二）任职资格

1. 本科及以上学历，土木工程、道路与桥梁工程、市政工程等相关专业，持有高级工程师职称、一级注册建造师、一级造价工程师、注册安全工程师等工程建设类注册执业资格证书者，可适当放宽至大专学历；
2. 具备一级注册建造师（市政专业）及以上执业资格证书，并具备持证上岗能力，具备市政工程相关专业中级及以上职称证书者优先考虑；
3. 具备 8 年及以上市政工程项目现场技术管理经验，独立负责过中型及以上市政项目技术工作者优先；
4. 具备极强的质量及技术体系搭建能力，能牵头构建完善的项目技术管理体系与质量管控机制，保障项目技术工作规范有序开展； 精通市政工程施工规范、工艺流程及质量验收标准，熟练掌握并使用施工规范、图集，具备较强的图纸审核、施工组织设计（施组）及专项方案编制能力；具备出色的现场施工问题解决能力，能牵头解决项目施工过程中的复杂技术问题，有效规避技术风险；具备优秀的沟通协调能力与团队管理能力，能高效对接甲方及勘察、设计、监理等其他外部单位，统筹项目技术团队开展工作；责任心强，工作严谨，能承受项目建设过程中的高强度工作压力，确保技术管理工作高质量落地；
5. 遵纪守法，品行端正，无任何违法犯罪记录，且不在任何党纪、政务处分影响期内。

七、市政项目技术主管

（一）岗位职责

1. 技术体系统筹与文件管理：负责建立并运行市政工程项目（如道路、管网、老旧小区改造等）全过程技术管理体系，主导图纸会审、工程量核算、技术核定单确认工作；组织编制、审核及优化施工组织设计、专项施工方案（如管网铺设、道路基层施工专项方案）与技术交底文件，明确各技术岗位职责并监督落实，确保技术文件符合市政工程规范要求。

2. 现场技术管控与难题解决：深入市政工程施工现场，针对道路压实、管网接口密封、老旧小区改造结构加固等关键技术环节进行监督与控制；指导解决施工中的复杂技术难题（如地质条件突变导致的管线施工调整、道路平整度偏差修正），确保技术方案有效落地，保障施工工序合规推进。

3. 质量安全协同与问题整改：配合项目经理开展市政工程质量与安全协同管理，参与质量验收、安全检查及质量安全事故调查工作；组织开展项目质量管理定期检查，针对检查发现的质量问题（如道路面层裂缝、管网渗漏）提出整改建议，建立问题台账并跟踪整改闭环，督促落实纠正措施，杜绝质量安全隐患。

4. 进度优化与成本技术支撑：协助项目经理制定与调整市政工程项目进度计划，从技术角度提出合理化建议（如优化道路施工流水作业流程、推广市政工程新型环保材料以简化工序），实现施工工艺优化；在保证质量的前提下，通过技术改进降低工程成本、提高施工效率，为项目经济效益提供技术支撑。

5. 技术资料管理与外部协调：负责市政工程项目技术资料的审核、收集与归档管理，涵盖图纸、施工记录、验收报告等，确保资料完整性、准确性与及时性，且与施工进度同步；承担与业主、设计、监理等相关方的技术沟通协调工作，妥善处理技术接口问题（如设计变更后的技术衔接、监理提出的技术整改要求），保障项目技术对接顺畅。

6. 技术团队管理与能力提升：负责市政工程项目技术团队（含施工员、技术员、资料员等）的日常管理，制定团队技能培训计划（如市政工程新规范解读、专项施工技术实操培训）；组织开展技术培训与经验交流活动，提升团队整体专业技术水平，确保团队能满足市政工程复杂技术需求。

7. 其他技术相关工作承接：完成市政工程项目安全生产相关技术资料的辅助整理归档，配合上级部门开展技术检查、质量抽检等工作；落实各项技术管理要求，同时完成项目领导交办的其他与市政工程技术相关的工作（如技术总结编制、新型施工技术调研），保障技术管理工作全面覆盖。

（二）任职资格

1. 本科及以上学历，土木工程、道路与桥梁工程、市政工程等相关专业，持有高级工程师职称、一级注册建造师、一级造价工程师、注册安全工程师等工程建设类注册执业资格证书者，可适当放宽至大专学历；

2. 具备 5 年及以上市政工程项目现场技术管理经验，独立负责过中型及以上市政项目技术工作者优先；原则上不超过 35 岁，特别优秀可放宽；

3. 具备二级建造师（市政专业）及以上执业资格证书，并具备持证上岗能力，具备市政工程相关专业中级及以上职称证书者优先考虑；

4. 精通市政工程施工规范、工艺流程及质量验收标准，能熟练使用 CAD 等专业办公及设计软件，能熟练使用水准仪、GPS 等测量仪器，具备较强的图纸审核和方案编制能力，具备出色的现场施工问题解决能力、沟通协调能力和团队管理能力，责任心强，工作严谨，能承受一定的工作压力；

5. 遵纪守法，品行端正，无任何违法犯罪记录，且不在任何党纪、政务处分影响期内。

八、市政项目预算员

（一）岗位职责

1. 造价文件编制与审核：负责建立并运行市政工程项目（如道路、管网、老旧小区改造等）造价管理基础体系，主导投标报价、施工图预算及工程量清单的编制与审核工作；严格对照市政工程定额标准与项目实际需求，确保造价文件精准性、完整性，为项目投标与成本管控奠定基础。

2. 过程费用测算与款项回收：聚焦市政项目施工全流程费用管理，负责进度款申报的造价核算，精准完成设计变更、现场签证的费用测算与报审工作；建立费用报审跟踪机制，推动款项及时回收，保障项目资金流稳定。

3. 动态成本核算与分析：定期开展市政工程项目的动态成本核算，系统对比实际成本与目标成本的差异（如材料采购成本偏差、施工工艺成本损耗等）；深入分析差异成因，形

成成本分析报告，为项目成本优化提供数据支持与针对性建议，助力成本控制目标落地。

4. 合同管理与争议处理：参与市政工程合同评审与签订工作，从造价角度把控合同条款合理性；负责合同造价相关内容交底，跟踪合同履行过程中的造价履约情况；妥善处理合同相关的费用争议与索赔事宜，维护项目合法经济权益。

5. 竣工结算编制与核对：独立或配合完成市政工程项目竣工结算资料的编制，梳理结算依据（如施工记录、变更签证、验收报告等）；负责结算资料送审与核对工作，积极协调审计单位解决结算争议，确保结算工作高效、顺利完成。

6. 造价资料管理与追溯：负责市政工程造价相关资料（如造价文件、成本分析报告、合同文本、结算凭证等）的收集、整理与归档管理；建立资料分类台账，明确存储规范，保证造价数据资料的可追溯性，为后续项目造价参考提供支撑。

7. 其他造价相关工作：配合上级部门开展市政工程项目造价检查、成本调研等工作，落实各项造价管理要求；同时完成项目领导交办的其他与造价相关的工作（如造价指标测算、新型材料造价对比分析等），保障造价管理工作全面覆盖。

（二）任职资格

1. 本科及以上学历，工程造价、土木工程、工程管理等相关专业，持有高级工程师职称、一级注册建造师、一级造价工程师、注册安全工程师等工程建设类注册执业资格证书

者，可适当放宽至大专学历；

2. 具备3年及以上市政工程项目预结算或成本管理相关工作经验，能独立完成项目的预结算工作，年龄不超过30岁；

3. 熟练掌握市政工程预算的编制方法，能够独立完成工程量清单编制、工程预算和结算，熟悉工程定额（如市政工程定额、安装工程定额等），能够准确套用定额和计算工程量；

4. 熟悉工程造价管理和成本控制流程，能够进行成本分析和对比，能够根据施工进度和实际成本，提出成本控制建议，熟悉工程合同的编制和管理，能够处理合同变更、索赔等事宜；

5. 熟悉国家和地方的工程造价法规和政策，工程结算和竣工决算，配合审计工作，确保结算的准确性和合规性，能处理分包合同的起草、会签、报批、备案，建立合同台账及档案并检查合同履约情况；

6. 遵纪守法，品行端正，无任何违法犯罪记录，且不在任何党纪、政务处分影响期内。

九、市政项目质检员

（一）岗位职责

1. 质量规范执行与过程管控：全面贯彻执行国家和上级机关颁发的有关市政工程法令、规范、规程和质量管理制度，严格按照质量检验评定标准和验收规范，对市政工程项目（如道路、管网、老旧小区改造等）施工全过程及重点环节

（如道路基层压实、管网闭水试验、隐蔽工程施工等）、关键部位的检验、试验工作进行控制监督，确保质量要求贯穿施工全流程。

2. 质量协同管理与责任落实：协助项目经理、技术负责人对市政工程进行质量管理，深度参与项目质量管控体系搭建与落地；对施工现场出现的工程质量问题负主要责任，需第一时间介入问题分析，协同制定解决方案，推动问题高效整改，保障工程质量符合验收标准。

3. 质量资料监督与同步管理：负责对市政工程技术质量资料（如检验试验报告、质量评定记录、隐蔽工程验收资料等）进行监督、检查和收集整理，完善工程技术质量资料体系；严格把控资料完整性、准确性，确保资料与工程施工工序同步完成，为后续验收与归档提供支撑。

4. 分项工程质量评定与复核：主导市政工程分部、分项工程及隐蔽工程的质量检查评定工作，对照质量标准逐一核查施工质量（如道路面层平整度、管网接口密封性、老旧小区改造中墙体加固强度等）；同时负责分项工程质量复核，确保评定结果真实可靠，杜绝质量隐患。

5. 质量检查组织与问题处理：组织开展市政工程质量抽检、互检、巡检工作，建立常态化质量检查机制；参与质量事故的调查与不合格品的控制、分析，明确事故原因与责任归属；制定针对性的纠正和预防措施，并跟踪检查措施落实情况与整改效果，形成质量管控闭环。

6. 质量记录填报与台账管理：负责填写市政工程单位工

程、分部及分项工程的质量技术资料，精准填报各项质量检查评定的记录、报表（如质量验收记录表、不合格品处置台账等）；建立健全质量业务台账，确保台账分类清晰、内容完整，实现质量信息可追溯。

7. 体系文件执行与额外职责：严格执行公司质量、环境、职业健康安全体系文件中确定的其他质量职责，确保市政项目质量管控与公司管理体系深度契合；同时协助项目团队开展质量相关培训，提升全员质量意识，助力项目质量目标达成。

8. 临时工作承接与执行：积极响应项目领导工作安排，完成交办的其他与市政工程质量管理工作（如配合外部质量检查、整理质量汇报材料等），保障项目质量管控工作有序推进。

（二）任职资格

1. 本科及以上学历，工程质量监督、土木工程、市政工程、道路桥梁工程等相关专业，持有高级工程师职称、一级注册建造师、一级造价工程师、注册安全工程师等工程建设类注册执业资格证书者，可适当放宽至大专学历；

2. 具备 3 年及以上市政工程项目施工现场质量检验管理经验，熟悉市政工程（道路、管网、桥梁、老旧小区改造等）的质量控制特点与流程，年龄不超过 35 岁，身体健康，能适应施工现场多环境作业需求；

3. 持有有效的“质量员证书”（或市政工程相关质量检验员岗位资格证书、试验员证书等），具备独立开展质量检

测工作的资质条件；

4. 熟悉国家及地方市政工程质量相关法律法规、技术标准（如《城镇道路工程施工与质量验收规范》《市政排水管道工程施工及验收规范》等）及施工质量验收流程，具备极强的现场质量问题识别、分析及整改监督能力；工作严谨细致、原则性强，具备出色的数据记录与报告编制能力，能精准出具质量检验结论，同时拥有良好的沟通协调能力，可有效对接施工班组、监理单位及建设方；

5. 遵纪守法，品行端正，无任何违法犯罪记录，且不在任何党纪、政务处分影响期内；具备高度的责任心与职业操守，能严格坚守质量底线。

十、市政项目专职安全员

（一）岗位职责

1. 现场安全巡查与风险监控：开展市政施工现场每日全方位巡查工作，重点监控基坑开挖、管线迁改、高处作业、临时用电、起重吊装、交通安全疏导等高风险环节；检查安全防护设施（如临边防护、脚手架、施工平台）的搭设合规性与个人劳动防护用品的规范使用情况，建立隐患排查台账，落实安全风险分级管控，确保现场施工安全。

2. 安全台账建立与维护：负责建立并运行市政项目安全管理台账体系，涵盖安全教育记录、安全技术交底资料、隐患排查与整改台账、安全会议纪要、特种作业人员证件档案等；严格把控台账完整性、真实性与有效性，确保所有安全资料符合公司内部管理要求及政府主管部门检查标准，为安

全管理追溯提供支撑。

3. 安全教育培训与技术交底：组织市政项目新入场工人开展“三级安全教育”，考核合格后办理上岗手续，提升新员工安全意识与基础操作技能；协助技术负责人对分部分项工程进行安全技术交底，确保交底内容传递到每一位作业人员，并履行签字确认手续，保障安全技术要求落实到位。

4. 危险源辨识与应急管理：参与市政工程施工前危险源辨识工作，对识别出的重大危险源实施动态监控，及时更新风险管理措施；协助制定并完善项目应急预案（如消防、坍塌、触电、有限空间中毒应急预案），定期组织或协助组织应急演练，提升项目应对突发安全事故的处置能力与团队协同效率。

5. 隐患整改与违规制止：对市政施工现场发现的违章作业行为、违章指挥现象及安全事故隐患，立即予以制止并明确整改要求；下发《安全隐患整改通知单》，跟踪整改过程，核查整改结果，确保隐患整改形成闭环，杜绝因整改不到位引发安全事故。

6. 其他安全相关工作：配合上级部门开展市政工程项目安全专项检查、综合评估等工作，落实各项安全管理要求；同时完成项目领导交办的其他与现场安全相关的工作（如安全宣传材料编制、安全会议组织等），保障安全管理工作全面覆盖施工现场各环节。

（二）任职资格

1. 本科及以上学历，安全工程、土木工程、市政工程等

相关专业，持有高级工程师职称、一级注册建造师、一级造价工程师、注册安全工程师等工程建设类注册执业资格证书者，可适当放宽至大专学历；

2. 具备 3 年及以上市政工程项目施工现场安全管理经验，熟悉市政工程（道路、管网、老旧小区改造等）的安全管理特点，年龄不超过 30 岁身体健康，能适应施工现场环境；

3. 持有有效的“安全员 C 证”（建筑施工企业专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书）；

4. 熟悉建筑施工安全法律法规、标准规范及操作流程，具备较强的现场安全隐患识别、判断及处理能力，原则性强，责任心极强，工作严谨细致，具备良好的沟通协调能力和应急处理能力；

5. 遵纪守法，品行端正，无任何违法犯罪记录，且不在任何党纪、政务处分影响期内。